

Vedtekter for interesseorganisasjonen Spillavhengighet Norge

Endret 25. mars 2023

Spillavhengighet Norge er en partipolitisk og religiøst uavhengig organisasjon som vil forebygge og redusere spilleavhengighet.

Organisasjonens interessefelt er alle problemstillinger og saker som omhandler avhengighetsskapende spill, uansett type.

§ 1 Formål

Organisasjonen skal opprette hjelpetilbud og arenaer der berørte kan hjelpe seg selv og andre i samme situasjon.

- Formidle informasjon om årsaker og konsekvenser rundt spilleavhengighet og problemskapende dataspill, rettet mot spillere, pårørende og andre berørte.
- Bruke erfaringsbasert kunnskap til å støtte spilleavhengige og deres pårørende.
- Forebygge sosiale skadevirkninger, særskilt blant barn og unge, gjennom kritisk å granske markedsføring av de ulike spill.
- Formidle informasjon til politikere og andre beslutningstaker
- Informere om behandling og mulige hjelpeinstanser.
- Bidra aktivt i samfunnsdebatten og ha et nært samarbeid med ulike fagmiljøer innen feltet spilleavhengighet.
- Jobbe aktivt for politiske endringer til det bedre for spilleavhengige og pårørende.
- Samarbeide med ulike organisasjoner, institusjoner etc. med sammenfallende interesser.
- Organisasjonen skal jobbe med brukermedvirkning i forhold til spilleavhengighet

§ 2 Organisatorisk tilknytning

Spillavhengighet Norge er en frittstående interesseorganisasjon.

§ 3 Medlemmer

3.1 I organisasjonen kan det tegnes følgende medlemskap:

- a) Hovedmedlemskap - gir demokratiske rettigheter.

3.2 Medlemmer er tilsluttet den regionen som har nærmest tilhørighet.

3.3 Medlemskap som gir fulle rettigheter, oppnås ved innbetaling av kontingent minimum 6 uker før landsmøte avholdes. Det vil likevel ikke kunne være flere enn 5 stemmeberettigede pr region.

3.4 Medlemslistene er konfidensielle. Disse brukes kun internt og ved søknader hvor medlemslister kreves.

3.5 Utmeldelse skjer ved å sende en e-post til Spillavhengighet Norge.

3.6 Brukere av våre tilbud trenger ikke tegne medlemskap.

3.7 Den som handler i strid med vedtekter og reglement, eller på en måte er til skade for eller svekker tilliten til organisasjonen, kan utelukkes fra deltakelse og representasjon i organisasjonen.

§ 4 Økonomi

- a) Organisasjonen baserer sin økonomi på offentlige tilskudd, medlemsavgift, samt private bidrag.
- b) Landsstyret foreslår overfor landsmøte regler for økonomihåndtering.
- c) Landsstyrets medlemmer og organisasjonstillitsvalgt mottar honorar/godtgjørelse fastsatt av landsmøte. Ved permisjon/langvarig fravær reduserer honorar. Daglig leder tildeles ansvar for å gjøre utregning på reduksjonen.
- d) Regionsteamene og nettverksgruppenes økonomi håndteres gjennom landsstyret og er inkludert i dets budsjett og regnskap.
- e) Alle gaver og midler er organisasjonens eiendom og skal registreres og medtas i årsberetning.
- f) Daglig leder og stedfortreder har kontotilgang og ansvar for hvert sitt Visa-kort.
- g) Daglig leder og markedsfører har tilgang til og ansvar for hvert sitt kredittkort.
- h) Organisasjonens regnskap føres av autorisert regnskapsfører.
- i) I tilfelle oppløsning av organisasjonen skal alle bankinnskudd, kontantbeholdninger og gjenstander tilfalle behandling/forskning på spilleavhengighet etter nærmere vedtak på landsmøtet.

§ 5 Organisasjonens organer

1. Landsmøtet
2. Landsstyret
3. Daglig leder
4. Ansatte
5. Frivillige
6. Regionsteam
7. Nettverksgrupper.

§ 6 Landsmøte

Landsmøte er organisasjonens høyeste myndighet

Ordinært landsmøte holdes hvert år innen utgangen av april.

Ekstraordinært landsmøte innkalles når landsstyret eller minst 1/3 av medlemmene med stemmerett på landsmøte krever det. Ekstraordinært landsmøte kan innkalles når det er særlig viktige og/eller uforutsette situasjoner som oppstår.

6-1 Innkalling til landsmøtet

Landsstyret innkaller til landsmøte med minst 4 ukers varsel. Ekstraordinært landsmøte, kan om nødvendig innkalles til med kortere varsel, dog ikke mindre enn 2 uker. Innkalling legges ut på organisasjonens hjemmesider.

Forslag som skal behandles på landsmøtet skal være landsstyret i hende senest 2 uker før landsmøtet. Fullstendig sakliste med innkomne forslag må være tilgjengelig for det enkelte organisasjonsledd og delegatene senest 1 uke før landsmøtet.

6-2 Saker som skal behandles på landsmøtet:

1. Konstituering:
 - Godkjenning innkalling.
 - Godkjenning dagsorden.
2. Valg av møteleder, referent, protokollførere 2 stykker.
3. Årsberetning.
4. Regnskap og revisjon.
5. Innkomne forslag.
6. Handlingsplan.
7. Kontingentfastsettelse.
8. Budsjett.

6-3 Valg

Det skal på landsmøte velges følgende verv:

- Styreleder for 2 år
- Nestleder for 2 år, ikke samme år som styreleder
- Styremedlem for 2 år, velges samme år som styreleder
- Styremedlem for 2 år, velges samme år som styreleder
- Styremedlem for 2 år, velges samme år som nestleder
- Styremedlem for 2 år, velges samme år som nestleder
- Styremedlem for 2 år, velges samme år som nestleder
- 1 Varamedlem for 1 år
- 2 Varamedlem for 1 år
- 3 Varamedlem for 1 år
- Leder valgkomité for 1 år
- Medlem valgkomité for 1 år
- Organisasjonstillitsvalgt for 2 år

Varamedlemmer møter ikke i landsstyremøter, men innkalles ved forfall til landsstyremøte i valgt rekkefølge. Varamedlemmer deltar på landsmøte og høstsamling i Lyngen.

6-4 Møterett

- Landsstyre og varamedlemmer 10 delegater
- Regionledere 5 delegater
- Leder Ungdomsteam 1 delegat
- Region Øst inntil 5 delegater
- Region Nord inntil 5 delegater
- Region Sør inntil 5 delegater
- Region Midt inntil 5 delegater
- Region Vest inntil 5 delegater
- Daglig leder 1 delegat
- Ansatte
- Valgkomité 3 delegater
- Organisasjonstillitsvalgt 1 delegat

Påmelding til landsmøte sendes til daglig leder. Etter siste påmeldingsfrist sendes delegatlisten til regionleder. Regionledere velger ut kandidater fra egen

region i henhold til antall delegater.

Dersom styret inviterer media eller andre som observatører på landsmøte, må dette godkjennes av landsmøtet.

6-5 Møteledelse

Landsmøte velger møteleder, referent, tellekorps og 2 protokollførere som underskriver Landsmøteprotokollen.

6-6 Stemmerett

Alle med møterett har forslags-, tale- og stemmerett.

Ansatte i organisasjonen har møterett og talerett, men ikke forslags- og stemmerett.

Stemmegivning kan ikke skje ved fullmakt.

6-7 Vedtak på landsmøte

Det kan ikke fattes vedtak i andre saker enn de som er angitt i innkalling/dagsorden.

Vedtak treffes ved alminnelig flertall.

Valg foregår skriftlig dersom det kreves.

Når det foreligger flere kandidater velges den med flest stemmer. Er det stemmelikhet kreves omvalg, ved fortsatt stemmelikhet avgjøres valget ved loddtrekning

§ 7 Landsstyrets oppgaver

Landsstyret skal lede organisasjonen mellom landsmøtene og dette innbefatter:

- a) At organisasjonen etterlever gjeldende vedtekter og årsmøtevedtak.
- b) Fatte vedtak/beslutninger som tillegger arbeid i styre.
- c) Styret skal informeres av daglig leder om nødvendig ressursbehov som tilsier ansettelse i lønnet arbeid. Ansettelser ivaretas av daglig leder og godkjennes av landsstyret.
- d) Ivareta arbeidsgiveransvar for organisasjonens ansatte.
- e) Ivareta økonomien i organisasjonen, herunder regnskap og budsjettoppfølging
- f) Føre kontroll med at organisasjonens midler forvaltes i henhold til gjeldende regler og vedtatte formål.
- g) Ha fokus på forebyggende arbeid.
- h) Godkjenne retningslinjer, reglement og tilrettelegge for samarbeid med regionsteam og øvrige frivillige for å nå organisasjonens mål.
- i) Holde seg orientert om spillmarkedet.
- j) Informere regionsteam, medlemmer og samfunnet for øvrig.
- k) Behandle og fremme saker også til det offentlige.
- l) Gi uttalelser.
- m) Oppnevne personer/grupper for spesielle oppgaver og utarbeide retningslinjer for disse.
- n) Opprettholde kontakten med lignende organisasjoner i inn- og utland.

7-1 Landsstyremøter

- a) Styreleder skal sørge for at styret holder møte så ofte som det er behov for det og minimum 4 ganger i løpet av året mellom landsmøtene.
- b) Et styremedlem kan kreve at styret sammenkalles.
- c) Styremøteinnkalling og underliggende dokumenter skal sendes ut senest 1 uke i forkant av møte. Varamedlemmer skal motta alle styremøteinnkallinger med underliggende dokumenter, samt alle referater.
- d) Forslag at teksten settes som eget punkt: Styret kan la seg bistå av ressurspersoner i spesielle saker.

7-2 Landsstyrets vedtak og protokoll

Styret treffer sine avgjørelser med alminnelig flertall og er beslutningsdyktige når minst 2/3 av styret er til stede. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme.

Ved hastesaker kan leder legge saker fram for styret ved å sende disse ut pr epost eller SMS. Sakene vedtas etter samme regler som overfor. Det skal føres referat over alle saker med vedtak.

Organisasjonen kan signere referatene med en godkjent digital løsning.

7-3 Landsstyrets leder samt den som landsstyret bemyndiger undertegner for Organisasjonen

7-4 Daglig leder

- Daglig leder har ansvar for organisasjonens daglige drift.
- Det tillegges stillingen personalansvar for organisasjonens ansatte.
- Daglig leder rapporterer til landsstyre og har møteplikt i styrets møter.
- Daglig leder har ikke stemmerett i landsstyre.
- Det tillegges daglig leder økonomiansvar etter egne retningslinjer nedfelt i fullmakter og stillingsbeskrivelse.

7-5 Ansatte

- Skal stille i landsstyremøtene etter innkalling.
- Stillingsbeskrivelse for ansatte viser oppgaver og ansvar.
- Ansatte rapporterer til daglig leder.
- Ansatte kan ikke inneha tillitsverv i organisasjonen.

§ 8 Organisasjonsleddene

Det er vedtatt etablert 4 regionsteam, fordelt slik: Region Nord, Region Midt, Region Øst og Region Sør-Vest. Region Sør-Vest beholder antall delegater og regionledere tilsvarende to regioner, og disse skal fordeles likt mellom Sør og Vest.

8-1 Regionsteamenes oppgaver:

- a) Arbeidsgruppene i regionsteamene består av maks 4-6 personer.
- b) Landsstyre velger regionleder i hver region etter forslag fra regionsteamet.

- c) Det er regionleder som har hovedansvaret for at arbeidsgruppen samles i møter.
- d) Regionsteamene/lederen er pliktig å følge egne retningslinjer for drift av teamet. Disse er vedtatt av landsstyret.

8-2 Frivillige

Frivillige skal ivaretas av administrasjonen.

Alle nye frivillige har rett til opplæring.

Det er utarbeidet egne retningslinjer og kontrakt for frivillige.

8-3 Gruppeledere

Gruppeledere er ordstyrer i digitale og fysiske nettverksgrupper og følges opp av administrasjonen. Det praktiske rundt en gruppe har administrasjonen ansvar for.

Det er egne retningslinjer for gruppeledere.

8-4 Nettverksgrupper

Nettverksgruppene er for spilleavhengige og pårørende.

- Det etableres nettverksgrupper digitalt og fysisk etter behov.
- Gruppens administrative utgifter dekkes av organisasjonen.
- Det er egne retningslinjer for nettverksgruppene.

§ 9 Vedtektsendring

Endring i disse vedtekter kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært landsmøte etter å ha vært på sakslisten. Vedtak om endring krever 2/3 flertall.

§ 10 Oppløsning (§ 10 kan ikke endres)

Oppløsning av organisasjonen kan bare behandles på ordinært landsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles det til ekstraordinært landsmøte 3 måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall. Sammenslutning med andre interesseorganisasjoner anses ikke som oppløsning.. Vedtak om sammenslutning og nødvendige vedtektsendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelser om vedtektsendring, jfr. § 9